

ALGEMENE VOORWAARDEN LEVERING DIENSTEN MARJAN VISSER, VORMGEVING EN WEBSERVICES

Artikel 1 DEFINITIES

- 1.1 Klant: de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die met Marjan Visser, vormgeving en webservices de overeenkomst heeft gesloten, dan wel de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die van de dienst gebruik maakt.
- 1.2 Diensten: de diensten of opdrachten die door Marjan Visser, vormgeving en webservices ten behoeve van de klant worden verricht.
- 1.3 Overeenkomst: de overeenkomst tussen Marjan Visser, vormgeving en webservices en de klant op grond waarvan Marjan Visser, vormgeving en webservices diensten ten behoeve van de klant verricht.
- 1.4 Contractsduur: de duur van de overeenkomst, gerekend vanaf de ingangsdatum van het leveren van de dienst.
- 1.5 Ingangsdatum van het leveren van de dienst: dag van de maand waarop volgens opgave van Marjan Visser, vormgeving en webservices de dienst voor het eerst aan de klant wordt geleverd.
- 1.6 Minimumtermijn: de termijn waarvoor de overeenkomst minimaal wordt aangegaan, bestaande uit de periode tussen het sluiten van 1) de overeenkomst of 2) de ingangsdatum van de dienst plus de contractsduur. Voor alle diensten is deze 1 jaar, tenzij anders vermeld.
- 1.7 Account: de klantennaam waarmee de klant toegang krijgt tot het systeem van Marjan Visser, vormgeving en webservices.
- 1.8 E-mail adres: een op naam van de klant gestelde adrescode, voor het uitwisselen van elektronische berichten via het internet.
- 1.9 Log-in procedure: de procedure voorgeschreven door Marjan Visser, vormgeving en webservices teneinde de klant in staat te stellen toegang te verkrijgen tot het systeem en het internet.
- 1.10 Netiquette: de algemeen aanvaarde gedragsregels op het internet zoals vastgelegd in RFC 1855 (<ftp://ftp.ripe.net/rfc/rfc1855.txt>) en toekomstige aanpassingen hiervan.
- 1.11 Systeem: computer- en aanverwante apparatuur waarmee Marjan Visser, vormgeving en webservices de klant toegang tot het internet verleent.
- 1.12 Website: één of meerdere geïntegreerde internetpagina's, voorafgegaan door een homepage.

Artikel 2 ALGEMEEN

- 2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en overeenkomst tussen Marjan Visser, vormgeving en webservices en een klant, voor zover door partijen niet uitdrukkelijk van deze voorwaarden schriftelijk is afgeweken.
- 2.2 Alle door Marjan Visser, vormgeving en webservices gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat Marjan Visser, vormgeving en webservices een aan een aspirant-klant toegezonden overeenkomst of offerte volledig ingevuld en ondertekend retour ontvangt, of anderszins in opdracht van de aspirant-klant Marjan Visser, vormgeving en webservices diensten aan deze ter beschikking heeft gesteld. Na aanvaarding van het aanbod door de klant is onverwijlde herroeping door Marjan Visser, vormgeving en webservices mogelijk. Door herroeping komt geen overeenkomst tot stand en is Marjan Visser, vormgeving en webservices gehouden al hetgeen Marjan Visser, vormgeving

en webservices reeds heeft ontvangen aan de klant terug te betalen. Marjan Visser, vormgeving en webservices kan een aspirant-klant weigeren.

- 2.3 De toepasselijkheid van algemene of specifieke voorwaarden van de klant, hoe dan ook genaamd, wordt door Marjan Visser, vormgeving en webservices uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Marjan Visser, vormgeving en webservices is te allen tijde gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden één (1) maand na bekendmaking op de wijze als bedoeld in artikel 11.2 van kracht. Indien de klant niet instemt met de wijzigingen, heeft de klant, in afwijking van art. 9.1, tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijzigingen, de bevoegdheid de overeenkomst per de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden, op te zeggen.

Artikel 3 VERPLICHTINGEN VAN MARJAN VISSER, VORMGEVING EN WEBSERVICES

- 3.1 Marjan Visser, vormgeving en webservices spant zich als een goed dienstverlener in zorg te dragen voor:
het verlenen van aansluiting op het systeem aan de klant voor de in de overeenkomst bepaalde dienst(en);
het tot stand brengen en in stand houden van de verbindingen die via het systeem met het internet gemaakt kunnen worden;
de beveiliging van gegevens die opgeslagen worden.
- 3.2 Marjan Visser, vormgeving en webservices kan echter geen onbelemmerde toegang tot het systeem en het internet garanderen, noch dat te allen tijde gebruik gemaakt kan worden van de diensten.
- 3.3 Marjan Visser, vormgeving en webservices onthoudt zich van het inzien van persoonlijke e-mail en/of bestanden van klanten en stelt deze niet ter beschikking van derden, tenzij Marjan Visser, vormgeving en webservices hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is, dan wel in het geval de klant handelt, of wordt vermoed te handelen, in strijd met artikel 4.2 tot en met 4.4 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 4 VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT

- 4.1 De klant zal zich opstellen en gedragen conform hetgeen van een verantwoordelijk en zorgvuldig internetgebruiker verwacht mag worden. De klant stelt Marjan Visser, vormgeving en webservices zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van wijzigingen in relevante gegevens.
- 4.2 De klant onthoudt zich ervan overige klanten of internetgebruikers te hinderen en schade toe te brengen aan het systeem. Het is de klant verboden processen of programma's -al dan niet via het systeem- op te starten waarvan de klant weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat zulks Marjan Visser, vormgeving en webservices, overige klanten of internetgebruikers hindert of schade toebrengt. Het is de klant slechts toegestaan processen of programma's op te starten indien er een directe, door Marjan Visser, vormgeving en webservices toegestane verbinding met het systeem bestaat .
- 4.3 Het is de klant niet toegestaan het systeem en de schrijfruimte te gebruiken voor handelingen en/of gedragingen die in strijd zijn met toepasselijke wettelijke bepalingen, de netiquette, de richtlijnen van de Reclame Code Commissie, de overeenkomst of deze algemene voorwaarden. Hieronder vallen onder meer, maar niet uitsluitend, de navolgende handelingen en gedragingen:
spamming: het ongevraagd verzenden van grote hoeveelheden e-mail met dezelfde inhoud en/of het ongevraagd in grote aantallen nieuwsgroepen op het internet posten van een bericht met dezelfde inhoud;
het inbreuk plegen op auteursrechtelijk beschermde werken of het anderszins handelen in strijd met intellectuele eigendomsrechten van derden; het openbaar maken of verspreiden van (kinder)pornografie;

sexuele intimidatie of het op andere wijze lastig vallen van personen; hacken: het zonder toestemming binnendringen van andere computers of computersystemen op het internet.

- 4.4 Het is de klant niet toegestaan zijn of haar account, de handleiding of andere uit de overeenkomst voortvloeiende rechten aan derden over te dragen of aan derden in gebruik te geven, tenzij Marjan Visser, vormgeving en webservices hiervoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming heeft gegeven. Onverminderd het voorafgaande is het de klant wel toegestaan door een derde een website te laten ontwerpen, plaatsen en onderhouden. De klant blijft wel verantwoordelijk voor het gebruik van zijn of haar account en wachtwoord.
- 4.5 De klant draagt zorg voor de noodzakelijke hard- en software, randapparatuur en verbindingen om toegang tot het systeem mogelijk te maken.
- 4.6 De klant is gebonden aan de hoeveelheid schrijfruimte zoals beschreven in de overeenkomst. De klant is ervoor verantwoordelijk dat deze hoeveelheid niet wordt overschreden. Bij overschrijding is Marjan Visser, vormgeving en webservices bevoegd, ten behoeve van een goed functioneren van de diensten, informatie te verwijderen.
- 4.7 De klant geeft bij deze toestemming aan Marjan Visser, vormgeving en webservices zijn of haar persoonsgegevens op te nemen in de persoonsregistratie van Marjan Visser, vormgeving en webservices, welke benodigd is voor haar administratie en beheerstaken. Deze persoonsregistratie is slechts toegankelijk voor Marjan Visser, vormgeving en webservices en wordt niet aan derden verstrekt, tenzij Marjan Visser, vormgeving en webservices hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is.

Artikel 5 ONDERSTEUNING

- 5.1 Marjan Visser, vormgeving en webservices zal de klant ondersteunen bij gebruik van de dienst. Tenzij anders bepaald in de bijzondere voorwaarden, kan de klant daartoe schriftelijk, telefonisch of per e-mail contact opnemen met de helpdesk van Marjan Visser, vormgeving en webservices.
- 5.2 Marjan Visser, vormgeving en webservices heeft een inspanningsverplichting (en geen resultaatsverplichting) om in het kader van de ondersteuning problemen op te lossen die de klant heeft bij het gebruik van de dienst. Marjan Visser, vormgeving en webservices garandeert echter niet dat ieder probleem wordt opgelost. Onder ondersteuning in de zin van dit artikel 5 wordt in geen geval verstaan: ondersteuning op het huisadres van de klant of enige andere door de klant aangewezen locatie.
- 5.3 Indien de klant aantoonbaar herhaald kennelijk ongerechtvaardigd gebruik maakt van de geboden ondersteuning heeft Marjan Visser, vormgeving en webservices het recht de ondersteuning stop te zetten.

Artikel 6 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 6.1 Marjan Visser, vormgeving en webservices draagt geen intellectuele eigendomsrechten over aan de klant.
- 6.2 De klant krijgt een niet-exclusief en niet overdraagbaar gebruiksrecht op eventueel ter beschikking gestelde software.
- 6.3 Marjan Visser, vormgeving en webservices kan specifieke licentievoorwaarden van toepassing verklaren.

Artikel 7 AANSPRAKELIJKHEID

- 7.1 Marjan Visser, vormgeving en webservices is ingeval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een van haar verplichtingen niet aansprakelijk voor de geleden directe of indirecte schade, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.

- 7.2 Marjan Visser, vormgeving en webservices is niet aansprakelijk voor eventuele indirecte schade die voortvloeit uit gebruik van de dienst, zoals gedeerde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en kosten van herstel van gegevens die geheel of gedeeltelijk verloren zijn gegaan.
- 7.3 De klant die handelt in strijd met zijn of haar verplichtingen uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden is aansprakelijk voor alle daaruit voor Marjan Visser, vormgeving en webservices voortvloeiende schade.
- 7.4 De klant vrijwaart Marjan Visser, vormgeving en webservices tegen alle aanspraken van derden ter zake van schade of anderszins, op enigerlei wijze ontstaan door het gebruik van de klant van de account, het systeem of internet, dan wel door het niet nakomen van de klant van zijn of haar verplichtingen uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden
- 7.5 Marjan Visser, vormgeving en webservices is gerechtigd zonder nadere aankondiging de aan de klant verstrekte aansluiting op het systeem onmiddellijk buiten gebruik te stellen, indien en zo lang de klant handelt in strijd met het gestelde in de artikelen 4.1 tot en met 4.5. Bovendien is Marjan Visser, vormgeving en webservices in dat geval gerechtigd, indien de ernst van de overtreding zulks rechtvaardigt, de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, dit alles zonder dat een recht op schadevergoeding van de klant jegens Marjan Visser, vormgeving en webservices ontstaat.
- 7.6 De opdrachtgever staat in voor de deugdelijkheid en volledigheid van de aan het Marjan Visser, vormgeving en webservices ter beschikking gestelde gegevens. Marjan Visser, vormgeving en webservices is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid van of gebrekkigheid in de door of namens de opdrachtgever verstrekte informatie.
- 7.7 De aansprakelijkheid van Marjan Visser, vormgeving en webservices wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien opdrachtgever het Companyserver onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en het Marjan Visser, vormgeving en webservices ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, opdat het Marjan Visser, vormgeving en webservices in staat is adequaat te reageren.
- 7.8 De in dit artikel opgenomen beperking van aansprakelijkheid blijft buiten toepassing voor zover de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Marjan Visser, vormgeving en webservices.

Artikel 8 KLACHTEN

- 8.1 Marjan Visser, vormgeving en webservices spant zich in klachten omtrent de Marjan Visser, vormgeving en webservices diensten zo goed mogelijk te behandelen en tot verbetering van de Marjan Visser, vormgeving en webservices diensten te komen. Marjan Visser, vormgeving en webservices is niet gehouden ontvangen klachten persoonlijk te beantwoorden.
- 8.2 Het indienen van een klacht laat de overige verplichtingen van de klant onverlet.

Artikel 9 BEHEER VAN HET SYSTEEM

- 9.1 Marjan Visser, vormgeving en webservices is gerechtigd zonder voorafgaande bekendmaking het systeem (tijdelijk) buiten gebruik te stellen of het gebruik ervan te beperken voor zover dit noodzakelijk is voor het redelijkerwijs benodigde onderhoud of voor de noodzakelijk door Marjan Visser, vormgeving en webservices te verrichten aanpassingen of verbeteringen van het systeem, zonder dat hierdoor een recht op schadevergoeding van de klant jegens Marjan Visser, vormgeving en webservices ontstaat.
- 9.2 Marjan Visser, vormgeving en webservices is gerechtigd te allen tijde wijzigingen aan te brengen in de inbelnummers, in de log-in procedure, in het account en in de e-mail adressen,

zonder dat hierdoor een recht op schadevergoeding van de klant jegens Marjan Visser, vormgeving en webservices ontstaat. Marjan Visser, vormgeving en webservices zal in een dergelijk geval de klant zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen van de wijzigingen

Artikel 10 DUUR EN EINDE VAN DE OVEREENKOMST

10.1 De overeenkomst wordt steeds aangegaan voor de in de overeenkomst bepaalde termijn. De overeenkomst wordt steeds stilzwijgend na afloop van de eerste termijn met een zelfde termijn verlengd. Opzegging van de overeenkomst dient te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden tegen het einde van de overeengekomen periode. Opzegging is alleen mogelijk per aangetekend schrijven, met dien verstande dat de opzegtermijn eerst aanvangt op de dag waarop Marjan Visser, vormgeving en webservices de opzegging ontvangt .

Artikel 11 ONTBINDING

11.1 Indien de klant niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige uit een met Marjan Visser, vormgeving en webservices gesloten overeenkomst of deze algemene voorwaarden voortvloeiende verplichting, dan wel indien het aan ernstige twijfel onderhevig is of de klant in staat is aan zijn of haar contractuele verplichtingen jegens Marjan Visser, vormgeving en webservices te voldoen, is Marjan Visser, vormgeving en webservices gerechtigd, zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, hetzij de overeengekomen Marjan Visser, vormgeving en webservices dienst(en) op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zulks zonder dat Marjan Visser, vormgeving en webservices tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn en onverminderd de aan Marjan Visser, vormgeving en webservices verder toekomende rechten .

11.2 Marjan Visser, vormgeving en webservices is bevoegd zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden en de Marjan Visser, vormgeving en webservices diensten te staken indien de klant:

- aan Marjan Visser, vormgeving en webservices valse en/of verkeerde persoonsgegevens heeft doorgegeven;
- nagelaten heeft juiste gegevens of wijzigingen door te geven;
- de overeenkomst onder valse voorwendselen is aangegaan;
- in strijd handelt met artikel 4.1 tot en met 4.5;
- de klant in staat van faillissement is verklaard of zelf een aanvraag tot faillietverklaring heeft ingediend;
- de klant surséance van betaling heeft aangevraagd;
- de klant onder curatele of bewind is gesteld of is ontbonden.

Artikel 12 VERGOEDINGEN

12.1 De klant is afhankelijk van de te leveren Marjan Visser, vormgeving en webservices dienst(en) een vergoeding verschuldigd. Alle prijzen zijn exclusief BTW, administratiekosten en eventuele bijkomende heffingen en/of rechten, tenzij anders vermeld.

12.2 Marjan Visser, vormgeving en webservices is te allen tijde gerechtigd de hoogte van de vergoedingen en overige kosten te wijzigen. De wijzigingen worden uiterlijk twee maanden voordat zij van kracht worden bekendgemaakt op de website van Marjan Visser, vormgeving en webservices. De klant die zich niet kan verenigen met deze wijzigingen is bevoegd, in afwijking van art.9.1, tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijziging, de overeenkomst per de datum waarop de wijzigingen ingaan, op te zeggen.

12.3 Indien de klant van mening is dat de verschuldigde vergoeding onjuist is, kan de klant zijn bezwaren binnen zeven (7) dagen schriftelijk kenbaar maken aan Marjan Visser, vormgeving en webservices. Marjan Visser, vormgeving en webservices zal een onderzoek instellen en de klant op de hoogte stellen van de resultaten.

Artikel 13 BETALING

- 13.1 De aan Marjan Visser, vormgeving en webservices verschuldigde vergoedingen dienen contant of per overschrijving te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De klant is verplicht binnen veertien (14) dagen na factuurdatum het verschuldigde te betalen.
- 13.2 Indien de klant het verschuldigde bedrag niet binnen de betaaltermijn heeft voldaan, is de klant in verzuim. Marjan Visser, vormgeving en webservices stuurt de klant dan een herinnering en brengt de administratiekosten, die hiermee gemoeid zijn, bij de klant in rekening. In dat geval kan Marjan Visser, vormgeving en webservices ook de wettelijke rente in rekening brengen en de vordering uit handen geven. De kosten, die daarmee zijn gemoeid, komen voor rekening van de klant. Tevens heeft Marjan Visser, vormgeving en webservices het recht, vanaf de dag van in verzuim zijn van de klant, de toegang van de klant tot de dienst te blokkeren tot het moment waarop volledige betaling is ontvangen, onverminderd de verplichting van de klant om over die periode de vergoeding te betalen als bedoeld in artikel 13.1.
- 13.3 De klant kan worden onderworpen aan een standaard-kredietwaardigheids-controle. De klant geeft Marjan Visser, vormgeving en webservices toestemming de informatie die de klant verschaft te onthullen aan een geautoriseerd kredietinformatiebureau, dat een verslag van het onderzoek zal bewaren.
- 13.4 Indien de klant op enig moment voor of tijdens de looptijd van de overeenkomst niet voldoet aan de standaard kredietwaardigheid die Marjan Visser, vormgeving en webservices op een bepaald moment acceptabel acht, heeft Marjan Visser, vormgeving en webservices het recht;
- (a) van de klant te verlangen dat hij dusdanige vooruitbetalingen doet in verband met eventuele toekomstige kosten als Marjan Visser, vormgeving en webservices noodzakelijk acht;
 - (b) de klant kredietbeperkingen op te leggen met betrekking tot kosten en de dienst te allen tijde op te schorten wanneer dergelijke limieten zijn bereikt tot de volledige betaling van dergelijke uitstaande kosten is gedaan;
 - (c) om zulke andere maatregelen te nemen met betrekking tot het recht van de klant om van de dienst gebruik te maken als Marjan Visser, vormgeving en webservices redelijkerwijs noodzakelijk acht.
- 13.5 In het geval de klant niet handelt in overeenstemming met de instructies van Marjan Visser, vormgeving en webservices zoals hierboven bepaald, heeft Marjan Visser, vormgeving en webservices het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen. De contractduur en hieraan verbonden verplichtingen blijven bestaan.

Artikel 14 OVERMACHT

- 14.1 Onder overmacht wordt verstaan alle van buiten komende oorzaken die redelijkerwijs niet voorzienbaar waren en als gevolg waarvan Marjan Visser, vormgeving en webservices niet in staat is haar verplichtingen jegens de klant na te komen. Hieronder zijn onder meer, maar niet uitsluitend, begrepen storingen in de verbinding met het internet, storingen in de telecommunicatie-infrastructuur, storingen in netwerken.
- 14.2 Tijdens overmacht worden de leverings- en andere verplichtingen van Marjan Visser, vormgeving en webservices opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Marjan Visser, vormgeving en webservices niet mogelijk is langer duurt dan twee (2) weken is ieder der partijen bevoegd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat voor de andere partij recht op schadevergoeding ontstaat.

Artikel 15 GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 15.1 Op elke overeenkomst tussen Marjan Visser, vormgeving en webservices en de klant is Nederlands recht van toepassing. De rechter te Groningen is bij uitsluiting bevoegd kennis te

nemen van geschillen welke voortvloeien uit of samenhangen met overeenkomsten tussen Marjan Visser, vormgeving en webservices en de klant.

- 15.2 Indien de klant, niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, het niet eens is met de keuze van art. 15.1, is hij of zij bevoegd binnen een termijn van één (1) maand nadat Marjan Visser, vormgeving en webservices een beroep op art. 15.1 heeft gedaan, te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter.
- 15.3 Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, laat zulks de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. In geval van nietigheid van een of meer bepalingen van deze voorwaarden zullen partijen gebonden zijn door regels van zoveel mogelijk overeenkomstige strekking, welke niet aan nietigheid blootstaan.